

Retningslinjer for CenSec Challenges

Indhold

1. Formålet med CenSec Challenges	2
2. Projektets omfang.....	2
3. Varighed af call 2.....	2
4. CenSec Challenges foråret 2026	3
5. DDIU challenge beskrivelse	4
6. Hvem kan deltage?.....	5
7. Sammensætning af et projektkonsortium	5
8. Informations-sessioner og matchmaking	6
9. Projektansøgning	6
10. Projektøkonomi og budget	7
11. Aktivitets- og budgets-kema	8
12. Statsstøtte.....	8
13. De minimis	8
14. Anvendelse af statsstøtteramme – GBER-artikel 25	9
15. Udbetaling af støtte.....	9
16. Ansøgningsproces.....	9
17. Kriterier for at opnå støtte	10
18. Projektets dokumentationskrav	11
19. Evaluering	12
20. Finansieringen bag CenSec Challenges	12
21. Spørgsmål eller andre henvendelser.....	12

1. Formålet med CenSec Challenges

CenSec udmønter i alt 30 millioner til innovationsprojekter i løbet af 2025-2028. Midlerne udmøntes igennem en challenge-baseret innovationstilgang. Dette betyder, at en problemejer udvikler og er afsender på den specifikke challenge, i tæt samarbejde med CenSec.

Denne tilgang skal sikre, at de udviklede produkter og services har det rette product-market fit, samt bringe virksomhederne i tættere dialog med relevante problemejere.

Formålet med projekterne er at styrke innovation, produktivitet og konkurrenceevne i danske SMV'er inden for forsvar, rum og sikkerhed.

CenSec gennemfører 5 runder af challenges i perioden 2025-2028. Der kan søges om op til 1 million kr. i samlet støtteberettiget projektbudget inklusive overhead. Der er afsat op til 6 millioner kroner per pulje.

2. Projektets omfang

CenSec Challenges vil have forskellig varighed som aftales med den specifikke problemejer, og for andet call i foråret 2026, er det besluttet at projektperioden er 6 måneder.

Alle projekter forventes derfor at starte primo august 2026 og være afsluttet ultimo januar 2027.

Der udbydes i alt tre challenges i anden runde i samarbejde med DDIU og FKO. CenSec forbeholder sig retten til at udvælge de mest innovative projekter med mest potentiale, og fordele på tværs af de tre challenges hvis muligt.

Det er muligt at søge midler til at dække lønudgifter hos projektpartnerne. CenSec finansierer op til 70 pct. i støtte til virksomhedsdeltagere på de minimis forordningen. Budgetandelen kan variere fra virksomhed til virksomhed, men den samlede støtte fra CenSec kan ikke være mere end 70 pct, og hertil kommer forskellige procentsatser for overhead. Læs nærmere om dette i nedenstående.

3. Varighed af call 2

Der er tale om et 6 måneders projektforsløb med et intensivt fokus på udvikling og tilpasning af løsninger, som er direkte efterspurgt af det danske Forsvar.

I projektperioden forventes det derfor, at projektkonsortiet står til rådighed for problemejeren, og der vil blive indkaldt til statusmøder i et fast rul (ca. hver 2. måned). Derudover vil der blive

indkaldt til test- og demonstrationsmuligheder for at sikre at projektet lever op til problemejerens behov, samt at projektkonsortiet får sparring og feedback med problemejeren om løsningen. CenSec faciliterer og koordinerer disse møder på tværs mellem problemejeren og projektkonsortierne.

4. CenSec Challenges foråret 2026

CenSec har indgået et samarbejde med Danish Defence Innovation Unit (DDIU) under Forsvarsministeriets Materiel- og Indkøbsstyrelsen (FMI). DDIU har, i samarbejde med Forsvarskommandoen (FKO), identificeret flere udfordringer, som de ønsker, at den danske forsvarsindustri skal komme med bud på hvordan kan løses.

Denne tilgang giver den danske forsvarsindustri, og de mange små- og mellemstore virksomheder i industrien, en mulighed for at fremvise deres innovationskraft og på denne måde tilpasse og udvikle nye løsninger, som det danske Forsvar har et identificeret behov for.

Formålet er at indgå i en løbende dialog, hvor industrien og relevante kapaciteter fra Forsvaret kan indgå et samarbejde og give gensidig sparring på udviklingen af løsningerne.

I løbet af det 6 måneders projektforsløb vil der hver 2. måned være (online) opfølgingsmøder mellem projektkonsortiet, DDIU og operative kapaciteter fra FKO for at give gensidig sparring på løsningerne. Hver 3. måned vil der være test/demonstrationer af løsningerne. Derudover vil der indkaldes til et (fysisk) opstartsmøde, for at partnerne kan møde hinanden og komme godt fra start.

Det vil sige, at der i alt i løbet af det 6 måneders projektforsløb vil være 4 (online) møder og 2 fysiske tests/demonstrationer. CenSec understøtter projektforsløbet og koordinerer og indkalder til møderne, og faciliterer dialogen mellem projekterne og DDIU og FKO.

Projektforsløbet er designet med henblik på at styrke den danske forsvarsindustri, og af hensyn til hastigheden af den teknologiske udvikling, er varigheden af projektforsløbet 6 måneder. Der er derfor tale om et intensivt projektforsløb for de udvalgte projektkonsortier, og der bliver i projektforsløbet stillet store krav til projektdeltagerne ift aktiv deltagelse.

CenSec forbeholder sig retten til at afslutte projekter før tid, såfremt at fremdriften af projektet vurderes ikke at være tilfredsstillende. Det er derfor vigtigt at projektdeltagerne gør sig grundige tanker om ressourcetrækket i perioden, og kan allokere nok ressourcer til at gennemføre projektet på tilfredsstillende vis.

5. DDIU challenge beskrivelse

De udvalgte tre challenges er beskrevet nedenfor – informationerne er bevidst holdt i et kortfattet format. Yderligere informationer vil blive delt med de projektkonsortier, som bliver godkendt og får tildelt støtte.

Challenge 1: Autonomt styresystem til CUAS Strike Drone

Kan I lave et **autonomt styresystem** med fokus er på at **udvikle dronens sensor- og styresystem?**

- Dronen skal kunne identificere fjendtlige droner (evt. gennem eksternt, passivt sensorsystem)
- Dronen skal intercepte og fysisk ramme lavtgående, fjendtlige droner (uden brug af sprængstof)
- Punktbeskyttelse af mindre taktiske kommandostationer, objekter, samt forventelige angrebsruer fra fjendtlige droner
- Hele processen skal gerne foregå autonomt (man-out-of-the-loop)

Dronetypen skal være fixed-wing, med vertical take-off evner, 3D-printet så vidt muligt og med lav vægt. Ønsket rækkevidde er 1.000 m.

Challenge 2: Autonome systemer

Kan I **reducere behovet for bemanning** ved **eksisterende teknologier?**

Forsvaret har behov for at kunne gøre mere, med færre personer.

Funktion:

- **Gøre eksisterende teknologier helt autonome**
eller
- **Gøre eksisterende teknologier mandskabsbesparende**

Eksempler:

- Selvkørende lastbilslad til 20-fodscontainere

Challenge 3: Overrask os - Kan I løse et problem, vi ikke ved, at vi har?

Send et forslag ind, hvis I mener, at det har operativ relevans for Forsvaret.

6. Hvem kan deltage?

Alle SMV'er, der falder inden for EU's definition, og som vurderes til at have en innovativ tilgang til at løse én af de beskrevne challenges.

Hovedansøger skal være en SMV og dertil skal der være en aktiv involvering af en videninstitution.

SMV'er er virksomheder, som:

- beskæftiger under 250 personer og
- har en årlig omsætning på højst 50 mio. EUR og/eller
- har en samlet årlig balance på højst 43 mio. EUR.

Vær obs på, at ejer- og koncernstruktur har indflydelse i forhold til SMV-definition, fordi forbindelsen mellem to eller flere virksomheder kan betyde, at de tilsammen kan have samme muligheder som store virksomheder, når det gælder adgang til kapital mv. Det betyder, at de ikke kan modtage støtte efter reglerne for små og mellemstore virksomheder, men betragtes som en stor virksomhed¹.

Da projektet er medfinansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og er underlagt statsstøtteregler, skal man som virksomhed have indblik i hvor meget statsstøtte man har modtaget indtil nu (hvis nogen). Se sektionen om de minimis i dette dokument.

7. Sammensætning af et projektkonsortium

Et projektkonsortium kan bestå af følgende partnere:

- Mindst 1 SMV + et universitet eller GTS
- Mindst 1 SMV + et universitet + GTS
- Mindst 1 SMV + større virksomhed + universitet/GTS/anden vidensinstitution (fx DAMRC)

Det er dog vigtigt at understrege at det forventes at man involverer en vidensinstitution med et budget på mindst 40 %, da det er et krav i CenSecs overordnede bevilling, at mindst 40 % af det overordnede projektbudget (for hele perioden) tilfalder videninstitutionerne.

¹ <https://udviklingidanmark.erhvervsstyrelsen.dk/sites/default/files/2022-03/2021-2027%20Erkl%C3%A6ring%20om%20SMV-status.pdf>

CenSec understøtter gerne virksomheder med at finde relevante projektpartnere, og har samtlige GTS'er, universiteter og andre relevante vidensinstitutioner i klyngens styregruppe. Ræk ud til projektleder Sofie Jensen på sofie@censec.dk eller tlf. 93201540 for at høre nærmere.

8. Informationssessioner og matchmaking

Imens call'et er åbent, vil der afholdes flere (online) informationssessioner, hvor CenSec vil gennemgå ansøgningsforløbet, forventningerne og processen. DDIU og FKO vil også være en del af disse sessioner og vil fortælle om de udvalgte challenges, og svare på spørgsmål.

Dertil tilbyder CenSec at hjælper virksomhederne med at finde relevante konsortium partnere bl.a. blandt CenSecs styregruppe, som består af de fleste GTS'er, universiteter og andre vidensinstitutioner (som fx DAMRC). Skriv en kortfattet email til projektlederen Sofie Jensen på sofie@censec.dk om hvad du søger hos en videnpartner, og kontakten bliver videreformidlet.

Orienter dig på CenSec hjemmeside vedrørende de online informationssessioner <https://censec.dk/events/>

9. Projektansøgning

Inden arbejdet med projektansøgningen påbegyndes, opfordres det til at nærlæse dette dokument, så det er helt tydeligt hvad formålet og forventningerne til projektdeltagerne i projektforløbet er. Ansøgningsskemaet må max fylde 6 sider, og det er derfor vigtigt at være så tydelig og fyldestgørende i beskrivelserne som muligt.

Hvis muligt, opfordres det til at vedhæfte billeder af løsningen/produktet separat fra ansøgningsskemaet (skal uploades inden deadline sammen med ansøgningsskemaet).

Ansøgningen, samt de andre dokumenter, kan tilgås og redigeres inden deadline (linket kan findes i "ordrebekræftelsen", som man modtager ved indsendelse).

Sammen med projektansøgningen, skal der uploades et aktivitets- og budgetskeama, samt De minimis erklæring (per virksomhed, hvis relevant). Virksomhedserklæring(er) skal kun uploades ved gruppefritagelsens artikel 25.

10. Projektøkonomi og budget

Hvert projekt kan søge op til 1 million kroner inklusive overhead.

Medarbejdere fra en SMV eller universitet, deltager i projektet med en standard timeløn på 406 kr. (standardsatsen opdateres årligt). GTS-institutter har en særlig GTS-takst.

Af hensyn til et administrations- og forenklingsspektiv, vil CenSec opfordre til at man benytter sig af arbejdsbeskrivelser (fastallokering af personer på projektet til en fast standardtimesats på 406 kr. for hele projektperioden), da det vil være det mest hensigtsmæssige for de deltagende virksomheder, og gør samtidig udbetalingen af midlerne både lettere og hurtigere.

Det er dog også en mulighed at indsende timeregistreringssedler pr. måned, og dette kan benyttes i særlige tilfælde, hvor en medarbejder er løst tilknyttet projektet i varierende timeantal.

Store virksomheder kan deltage som partnere, men målgruppen er SMV'er. Deres bidrag skal derfor understøtte SMV'ernes innovation. Store virksomheder skal på lige fod med SMV'erne udfylde en de minimis-erklæring eller deltage på GBER25 gruppefritagelsesforordningen, hvis de afholder timer i projektet. Medarbejdere fra store virksomheder kan deltage i projektet med en standardtimesats på 406 kr.

Følgende støtteprocenter og overhead gælder i projektet:

• Virksomheder:

- **SMV'er, der anvender de minimis:**
 - 70 pct. i støtte, beregnet af en standardsats på 406 kr, samt et overheadtillæg på 40 pct.
- **Små virksomheder, der anvender gruppefritagelses artikel 25:**
 - som udgangspunkt 60 % i støtte, beregnet af en standardsats på 406 kr, og udokumenterede overheadtillæg på 20 %.
- **Mellemstore virksomheder, der anvender gruppefritagelses artikel 25:**
 - som udgangspunkt 50 % i støtte, beregnet af en standardsats på 406 kr, og udokumenterede overheadtillæg på 20 %.

• Videninstitutioner:

- 100 pct. i støtte, beregnet af en standardsats på 406 kr, og udokumenterede overheadtillæg på 44 pct.

• **GTS-institutter:**

- 100 pct. i støtte, på baggrund af den beregnede GTS-omkostningsfaktor, hvori der er indregnet overhead.

11. Aktivitets- og budgetschema

I budgetschemat skal de forskellige aktiviteter, der forventes udført i projektperioden, indsættes og en økonomisk ramme skal allokere den enkelte aktivitet. Schemat tilføjer selv overhead, og det samlede projektbeløb kan hele tiden ses i den automatiske sammenregning, således at det bliver tydeligt, hvor tæt man er på den øvrige beløbsgrænse på samlet set 1 million kroner i støtte fra CenSec.

12. Statsstøtte

CenSec Challenges er finansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. De virksomheder, der deltager i CenSec Challenges vurderes at opnå en økonomisk fordel, som udgør statsstøtte. Det gælder både støtte, der er udbetalt direkte, og indirekte støtte. Støtten ydes efter enten de minimis-reglen eller den generelle gruppefritagelsesforordning.

13. De minimis

Den samlede støtte til den enkelte virksomheder ikke må overstige 300.000 EUR over en periode på tre år. De minimis-støtten for de enkelte projektpartnere beregnes på baggrund af det indsendte budget, og det beregnede de minimis-beløb angives i projektsamarbejdsaftale. Ved beregning af virksomhedernes de minimis-beløb skal både direkte og indirekte statsstøtte indregnes.

Direkte støtte dækker virksomhedernes egne udgifter i projektet, mens indirekte støtte er værdien af aktiviteter udført af andre partnere, som giver virksomhederne en fordel, de ellers skulle have betalt for. Dette kan f.eks. være administration fra klyngen, viden fra en konsulent eller vidensinstitution. Både egne timer og bidrag fra andre aktører, der gavner virksomheden, skal medregnes.

Når projektet afsluttes, vil CenSec sende en bekræftelse på det endelige de minimis-beløb, hvis dette har ændret sig i forhold til det beregnede.

14. Anvendelse af statsstøtteramme – GBER-artikel 25

GBER-artikel 25 giver mulighed for at yde statsstøtte til forsknings- og udviklingsprojekter uden at skulle anmelde støtten til EU-Kommissionen, så længe visse betingelser er opfyldt. Der gælder derudover særlige støtteintensiteter i gruppefritagelsesforordningens artikel 25, som er mellem 35-70 pct. afhængig af virksomhedsstørrelse, projektformål og karakteren af aktiviteten, ligesom der maksimalt kan ydes 20 pct. udokumenteret overhead for lønudgifter til sådanne samarbejder.

15. Udbetaling af støtte

Udbetaling af støtte til virksomhederne vil ske hurtigst muligt efter hvert kvartal, og senest tre måneder efter kvartalets afslutning. Dette er naturligvis med det forbehold at CenSec har fået tilsendt de relevante dokumenter fra virksomhederne. CenSec bestræber sig på at udbetale støtten hurtigst muligt efter hvert kvartal, og når de indsendte dokumenter er godkendte.

Her er det en fordel hvis virksomhederne har benyttet sig af arbejdsbeskrivelser og fastallokering af medarbejderne, fremfor månedlig tidsregistrering, da der i sidstnævnte tilfælde er flere dokumenter der løbende skal indsendes og godkendes.

De nærmere regler for dette vil blive uddybet for de projektkonsortier, der opnår et positivt tilsagn.

16. Ansøgningsproces

- Call'et er åbent i 2 måneder fra **6. marts 2026 - 6. maj 2026**.
- Ansøgningsdeadline er 6. maj **kl. 09.00 CET**. *Ansøgninger, der modtages herefter, vil ikke komme i betragtning.*
- Projektansøgningen samt relevante dokumenter skal indsendes [her](#).
- Efter ansøgningsdeadline vil alle indsendte projektansøgninger vurderes efter de overordnede generelle kriterier (se nedenfor), samt projektspecifikke kriterier (se nedenfor), og vil blive tildelt en score.
- Udvælgelsen vil ske i samarbejde mellem CenSec og problemejeren.

- Alle ansøgere vil blive orienteret inden for 4 uger efter deadline.
- Afviste ansøgere vil få en skriftlig tilbagemelding med kort feedback.
- De godkendte projekter vil blive orienteret og bedt om at underskrive en projektkontrakt og anden relevant dokumentation.
- *Bemærk: alle indsendte ansøgninger vil blive delt med relevante kapaciteter fra FMI, da der er stor interesse for et øget indblik i hvad den danske industri kan tilbyde*

17. Kriterier for at opnå støtte

For at komme i betragtning, skal projektansøgere overholde følgende kriterier:

Generelle kriterier:

- Overholde ansøgningsfristen den 6. maj kl. 09.00 CET.
- Dansk CVR-nummer
- SMV-status (hovedansøger)
- Indsende et fyldestgørende ansøgningsskema samt overholde kravet om max. 6 siders ansøgning.
- Indsende et fyldestgørende budgetskeam med aktivitetsmål (samt max projektbudget på samlet 1 million kroner inkl. overhead)
- Konsortiesammensætning:
 - Et projekt konsortie skal indeholde mindst 1 SMV samt en videninstitution. Et konsortium kan også bestå af en eller flere SMV'er, større virksomheder samt en eller flere universiteter, GTS'er og andre videninstitutioner.
- Relevante dokumenter:
 - De minimis dokument (hvis man ansøger på denne ordning)
 - Virksomhedserklæring (skal **kun** indsendes ved gruppefritagelsesordningen)

Projektspecifikke kriterier

- Problemejerens vurdering af gennemførelsen af projektet ud fra en faglig betragtning.

Alle projektansøgninger inden for deadline, vil blive behandlet ud fra følgende point score.

Den første screening vil foretages af CenSec sekretariatet og herefter drøftes med problemejeren

Vurderingskriterier

Kriterier	Vurdering	Max score 100 point
1) Overholdelse af ansøgningsfrist	Er ansøgningen indsendt inden fristen 6. maj kl. 09.00 CET.	5
2) Dansk CVR-nummer	Har hovedansøger et dansk CVR-nummer	5
3) SMV-status	Er hovedansøger en SMV jf retningslinjerne	10
4) Fyldestgørende projektansøgning	Alle felter i ansøgningskeamet er fyldestgørende besvaret, og intet er udeladt	10
5) Budgetskema	Er budgetskemaet fyldestgørende udfyldt og er der afsat de nødvendige ressourcer	10
6) Projektkonsortium og team	Består konsortiet af mindst 1 SMV og har teamet de nødvendige kompetencer til at gennemføre projektet	10
7) Innovation	Hvor innovativ er løsningen	10
8) Alle relevante og efterspurgte dokumenter er udfyldt og vedhæftede	Er alle omtalte og relevante dokumenter udfyldt og vedhæftet til upload inden deadline	10
9) Overordnet indtryk	Et samlet overordnet indtryk af ansøgningen	10
10) Problemejerens faglige betragtning	Er projektet realistisk at gennemføre ud fra problemejerens faglige betragtninger	20

18. Projektets dokumentationskrav

Når projektet er godkendt, og tilsagn er givet, vil alle projektpartnere blive informeret. Samtidig vil de modtage en mail om at indsende den nødvendige projektdokumentation. Da projektet er medfinansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, påhviler det CenSec at kunne opgøre og dokumentere timeforbrug og resultaterne af projektet. Virksomheden er i den forbindelse indforstået med at skulle indsende al nødvendig dokumentation til CenSec.

I forhold til dokumentation for afholdelse af timer vil CenSec opfordre til at man bruger arbejdsbeskrivelser som registrering af virksomhedstimer, da det administrativt er nemmere. Virksomheden skal derfor inden projektstart udfylde arbejdsbeskrivelser for de medarbejdere, som

forventer af afholde timer i projektet. Hvordan denne udfyldes, kan ses i "Vejledning til arbejdsbeskrivelse".

Projektsamarbejdsaftale og arbejdsskrivelser skal modtages af CenSec senest 10 hverdage efter modtagelse af tilsagn. Hvis dokumenterne ikke er indsendt inden for denne tidsfrist, forbeholder CenSec sig ret til at tilbagetrække tilsagnet for projektet.

19. Evaluering

Et vellykket projekt giver anledning til en målbar forbedring hos virksomheden gennem f.eks. gennem nye og/eller tilpassede projekter og/eller services.

Efter afslutning skal resultatet evalueres ud fra de af virksomhedens opstillede effektmål.

Partnerne i projektet forpligter sig til at bidrage til formidling om projektet og de opnåede resultater, ligesom det må benyttes som en case ved CenSec arrangementer, i det omfang at fortrolige elementer, der indgår som en nødvendig del af projektet, kan udelades eller anonymiseres.

20. Finansieringen bag CenSec Challenges

Midlerne fra puljen kommer fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse under initiativet Virksomhedsudvikling Danmark, hvor CenSec er udpeget som den nationale innovationsklynge for perioden 2025-2028, og midlerne har til formål at styrke SMV'ers produktivitet og konkurrenceevne ved at fremme og accelerere SMV'ers samarbejde om innovation, hvor viden og ressourcer bringes i spil på nye måder for at udvikle nye produkter og løsninger – ikke mindst i samspil med forskningsmiljøer over hele landet².

21. Spørgsmål eller andre henvendelser

Hvis du har spørgsmål til projektet, ræk ud til projektleder Sofie Jensen på sofie@censec.dk eller 93201540.

² <https://erhvervsfremmebestyrelsen.dk/en-staerk-klyngeindsats-skal-styrke-virksomhedernes-produktivitet-og-konkurrenceevne>